

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №88 с кадетскими классами»
(МБОУ «СОШ №88 с кадетскими классами»)

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол №2
от 20.02.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ №88 с кадетскими
классами»
_____ Т.А.Курченко
Приказ № 109 -осн
от 20.02.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №88 с кадетскими
классами» г. Барнаула

Барнаул, 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №88 с кадетскими классами» (далее – Учреждение) регламентирует организацию и проведение ВПР в соответствии с Графиком проведения ВПР.

1.2. Положение о проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в Учреждении (далее – Положение) разработано на основании:

Федерального Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями и дополнениями от 24.03.2022г.;

Нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам проведения ВПР и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации по вопросам в области проведения оценки качества образования;

Нормативно-правовых актов и инструктивных писем Министерства образования и науки Алтайского края о проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций на территории Алтайского края в форме ВПР.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «СОШ №88 с кадетскими классами» в традиционной форме.

1.4. ВПР проводятся с целью осуществления мониторинга уровня качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными основными образовательными программами. ВПР не требует специальной подготовки обучающихся.

1.5. ВПР по учебным предметам проводится по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО» (https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023). На выполнение проверочной работы отводится один урок, продолжительностью не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

1.6. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни.

Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результат работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика».

1.7. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает Учреждение по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ

составлены по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами.

1.8. Оценки за ВПР выставляются в классный журнал в соответствии с критериями оценивания ответов.

1.9. Не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

1.10. Результаты ВПР могут быть использованы для диагностики уровня подготовки обучающихся, обеспечения качества и развития содержания образования в Учреждении.

1.11. Для обеспечения объективности проведения ВПР Учреждение привлекает общественных наблюдателей за проведением ВПР (по согласованию) из числа родителей (законных представителей) или устанавливается видеонаблюдение.

1.12. Учебные занятия в день написания ВПР проводятся в обычном режиме.

2. Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах.

Даты проведения ВПР определяются Учреждением самостоятельно в соответствии со сроками проведения ВПР, утвержденными приказом Рособнадзора от 13.05.2024 №1008 (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2024, регистрационный № 78327).

2.1. В ВПР принимают участие:

- в 4 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; один предмет («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Английский язык») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 5 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 6 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 7 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология», «Физика», «Информатика») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 8 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология», «Физика»,

«Химия», «Информатика») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 10 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Химия», «Физика») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора.

2.2. При проведении ВПР не используются персональные данные участников.

Каждому участнику выдается один пятизначный код на все работы. Каждый код является уникальным и используется во всем Учреждении только для одного обучающегося.

2.3. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР предоставлен в приложении к настоящему Положению.

3. Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах по предметам на основе случайного выбора

3.1. Для проведения ВПР по предметам на основе случайного выбора предметы распределены по группам:

1. «Группа №1»- проверочные работы, состоящие из одной части - один урок, не более чем 45 минут;

2. «Группа №2» - проверочные работы, состоящие из двух частей- два урока, не более, чем 45 минут каждый.

Распределение предметов по группам

Параллель/ Группа	Группа №1	Группа №2
4 классы (один предмет из группы №1 распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора)	«Окружающий мир» «Литературное чтение» «Английский язык»	
5 классы (два предмета распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй - из группы №2)	«История» «Литература» «Английский язык»	«География» «Биология»
6 классы (два предмета распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора:	«История» «Обществознание» «Литература» «Английский язык»	«География» «Биология»

один предмет из группы №1, второй - из группы №2)		
7 классы (два предмета распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй - из группы №2)	«История» «Обществознание» «Литература» «Английский язык»	«География» «Биология» «Физика» «Информатика»
7 классы (два предмета распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй - из группы №2)	«История» «Обществознание» «Литература» «Английский язык»	«География» «Биология» «Физика» «Информатика» «Химия»
10 классы (два предмета из группы №2 распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора)		«История» «Обществознание» «География» «Физика» «Химия» «Литература» «Английский язык»

3.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

4. Проведение ВПР по предмету «Английский язык»

4.1. ВПР по предмету «Английский язык» проводится на бумажном носителе.

4.2. При проведении проверочной работы по предмету «Английский язык» аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей для выполнения задания по аудированию.

5. Проведение ВПР по предмету «Информатика»

5.1. ВПР по предмету «Информатика» состоит из двух частей. Задания части 1 выполняются на бумажном носителе. Задания части 2 выполняются с использованием компьютера.

5.2. Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы (для одного задания – один файл), которые передаются экспертам на проверку.

6. Ответственный организатор в Учреждении

6.1. Получает от регионального/муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

6.2. Формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО.

Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной Учреждением.

6.3. Формирует расписание ВПР в ЛК ГИС ФИСОКО. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

Расписание поведения ВПР должно быть сформировано таким образом, чтобы все классы параллели выполняли проверочную работу по предметам из одной группы в один день. Если работа состоит из двух частей и их выполнение запланировано на два дня, то все классы параллели одновременно выполняют сначала первую часть, затем вторую.

6.4. Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол проведения, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в Учреждении. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуются заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всем Учреждении только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

6.5. При подготовке и проведении ВПР, а также заполнении форм сбора фактические наименования (литеры) классов не используются. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами.

6.6. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в ЛК ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «ВПР». Если проверочная работа состоит из двух частей, каждая размещается в отдельном архиве. Архив размещается в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии

оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

6.7. Учреждению предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, односторонняя. По всем предметам в 4-8 и 10 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

6.8. Скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО аудиофайл в формате mp3 для проведения проверочной работы по предмету «Английский язык» и передает его организатору в аудитории или техническому специалисту.

6.9. Скачивает информацию о распределении предметов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от Учреждения, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

6.10. Организует выполнение работы участниками. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

6.11. Получает от организатора в аудитории все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

6.12. Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР).

6.13. Заполняет электронную форму сбора результатов: вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущую четверть/полугодие.

6.14. Информировывает экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ.

6.15. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается.

6.16. Обеспечивает сохранность ВПР и результатов ВПР, исключающую возможность внесения изменений, в течение текущего календарного года.

7. Организатор в аудитории

7.1. Организатором в аудитории назначается педагогический работник, не являющийся учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. На каждую аудиторию, в которой проводятся проверочные работы. Назначается один организатор.

7.2. Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться гаджетами, электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами.

7.3. При выполнении работы участники ВПР могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции на титульном листе проверочной работы по соответствующему предмету.

При проведении ВПР в традиционной форме:

7.4. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ. Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

7.5. Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

7.6. Проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

7.7. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.8. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

7.9. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору Учреждения.

8. Эксперт

8.1. Список экспертов по проверке работ формирует Учреждение из числа педагогических работников, работающих в Учреждении и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

8.2. При проведении проверки работ:

8.2.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

8.2.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

8.3. После проверки каждой работы вносит баллы за каждое задание в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника». Если проверочная работа состоит из двух частей, баллы за обе части вносит в таблицу на титульном листе первой части работы.

9. Независимые наблюдатели

9.1. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР по решению ОИВ привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения.

9.2. В качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены представители ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

9.3. Независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

9.4. В день проведения ВПР пребывают в Учреждение не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР.

9.5. Осуществляют контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в Учреждении и в аудиториях.

9.6. Свободно передвигаются по территории Учреждения, включая аудитории проведения ВПР.

Приложение
к Положению о проведении
ВПП

Время выполнения работ и формат печати ВПП в 2025 году

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПП <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык	4	Один урок, 45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
Математика	4	Один урок 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	Один урок 45 минут	
Литературное чтение	4	Один урок 45 минут	
Английский язык	4	Один урок 45 минут	
Математика	5	Два урока по 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	Один урок 45 минут	
Биология	5	Два урока по 45 минут	
История	5	Один урок 45 минут	
География	5	Два урока по 45 минут	
Литература	5	Один урок 45 минут	
Английский язык	5	Один урок 45 минут	
Математика	6	Два урока по 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	Один урок 45 минут	
История	6	Один урок 45 минут	
Обществознание	6	Один урок 45 минут	
Литература	6	Один урок 45 минут	
Английский язык	6	Один урок 45 минут	
География	6	Два урока по 45 минут	
Биология	6	Два урока по 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика	7	Два урока по 45 минут	
Русский язык	7	Один урок 45 минут	
История	7	Один урок 45 минут	
Обществознание	7	Один урок 45 минут	
Литература	7	Один урок 45 минут	
Английский язык	7	Один урок 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
География	7	Два урока по 45 минут	

		минут	
Биология	7	Два урока по 45 минут	
Физика	7	Два урока по 45 минут	
Информатика	7	Два урока по 45 минут	
Математика	8	Два урока по 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	Один урок 45 минут	
История	8	Один урок 45 минут	
Обществознание	8	Один урок 45 минут	
Литература	8	Один урок 45 минут	
Английский язык	8	Один урок 45 минут	
География	8	Два урока по 45 минут	
Биология	8	Два урока по 45 минут	
Химия	8	Два урока по 45 минут	
Физика	8	Два урока по 45 минут	
Информатика	8	Два урока по 45 минут	
Английский язык,	10	Два урока по 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	10	Два урока по 45 минут	
Математика	10	Два урока по 45 минут	
История	10	Два урока по 45 минут	
Обществознание	10	Два урока по 45 минут	
География	10	Два урока по 45 минут	
Физика	10	Два урока по 45 минут	
Химия	10	Два урока по 45 минут	
Литература	10	Два урока по 45 минут	

